



Centro de Promoção Social de Bariri

Constituído em 07/06/70 – CNPJ: 46.162.673/0001-49 - Inscr. Estadual: Isento

EDITAL

EDITAL Nº 001/2026 – CENTRO DE PROMOÇÃO SOCIAL DA PARÓQUIA NOSSA SENHORA DAS DORES DE BARIRI

O presidente do Centro de Promoção Social da Paróquia Nossa Senhora das Dores de Bariri, torna público que estão abertas as inscrições para realização do processo seletivo simplificado para contratação no cargo. Tendo por finalidade a qualificação das pessoas físicas e a seleção de propostas cujo objetivo é atender a necessidade de natureza empregatícia, sob a égide da CLT e vinculados ao Regime Geral da Previdência Social no Centro de Promoção Social de Bariri/SP.

1. DA INSCRIÇÃO

1.1 - Os candidatos terão que enviar o currículo no e-mail: coordenacao.cpsbariri@gmail.com até 06/04/2026.

- Curriculum Vitae com foto 3x4;
- Comprovante de escolaridade compatível com o cargo:

diploma, Certificado de conclusão de curso de Registro Acadêmico.

2. DO PROCESSO SELETIVO

2.1 – O processo seletivo será realizado em duas fases:

1ª fase: Seleção dos currículos, sendo realizada através de análise de formação e experiência.

2ª fase: Entrevista com os candidatos dos currículos selecionados.

Sendo a 2ª fase de caráter classificatório e eliminatório.

Segue o quadro com o cargo, vaga, carga horaria semanal e pré-requisitos.

CARGO	VAGAS	C/H	PRÉ REQUISITO	REMUNERAÇÃO
EDUCADOR SOCIAL – OFICINA DE MUSICALIZAÇÃO	01	Carga Horária 6h semanais (terça e quarta-feira), das 13h às 16h	Ensino superior ou médio completo Experiência com diversos instrumentos musicais, percussão e experiência com adolescentes	À Combinar



Centro de Promoção Social de Bariri

Constituído em 07/06/70 – CNPJ: 46.162.673/0001-49 - Inscr. Estadual: Isento

3. DO RESULTADO FINAL

O resultado final do processo seletivo será divulgado no site oficial do Centro de Promoção Social www.cpsbariri.org.br, e ainda no mural de publicações do CPS.

4. DOS REQUISITOS BÁSICOS PARA FORMALIZAÇÃO DO CONTRATO

Ter sido aprovado no PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO – ANÁLISE DE CURRÍCULO e ENTREVISTA.

4.1 - O classificado deverá apresentar no ato da contratação os documentos comprobatórios originais acompanhados das respectivas cópias ou apresentar cópias autenticadas:

- Carteira de Identidade;
- CPF;
- Título de eleitor;
- Certificado de quitação militar;
- PIS/PASEP;
- Carteira de Trabalho e Previdência;
- Certidão de Nascimento ou casamento;
- Cópia do CPF do cônjuge (se casado);
- **Comprovante de escolaridade compatível com o cargo;**
- Certidão de nascimento dos filhos menores, com caderneta de vacinação (para os menores de 07 anos) e comprovante de escolaridade (até 14 anos);
- Cópia do CPF dos filhos;
- Carteira de órgão de classe ou conselho competente;
- Comprovante de Residência (água, energia, telefone ou declaração);
- 01 foto recente 3x4;

5. DAS ATRIBUIÇÕES DO EDUCADOR SOCIAL:

- Técnica Instrumental/Vocal: Ensinar habilidades específicas em instrumentos e/ou canto;
- Produção Cultural: Organizar apresentações musicais;
- Adaptar o ensino: Ajustar as atividades às diferentes habilidades e ritmos de aprendizado dos participantes.
- Cuidado com equipamentos: Zelar pela manutenção e conservação dos instrumentos musicais e materiais da instituição;
- Ministras as oficinas;
- Apoiar e participar do planejamento de ações;
- Acompanhar, orientar e monitorar os usuários na execução das atividades;



Centro de Promoção Social de Bariri

Constituído em 07/06/70 – CNPJ: 46.162.673/0001-49 - Inscr. Estadual: Isento

- Participar de capacitações e reuniões de equipe para o planejamento de atividades;
- Participar de solenidade e eventos quando solicitado pela entidade;
- Comunicar a coordenação/secretaria da entidade com antecedência em caso de faltas;
- Entregar, em tempo hábil, demais documentos solicitados pela coordenação;
- Manter sigilo e usar da ética profissional em todas as situações de trabalho;
- Participar e colaborar com as atividades articuladas entre a entidade e diretoria, familiares, parceiros e comunidade;
- Noções Básicas de informática;
- Comparecer pontualmente à entidade;
- Ser assíduo em todas as situações de trabalho.

Cronograma:

DATA	ATIVIDADE
18/03 a 08/04/2026	Período de Envio dos currículos
09/04/2026	1ª Fase: Seleção dos currículos
14/04/2026	2ª Fase: Entrevista com os candidatos dos currículos selecionados, na própria Instituição (CPS), localizada na Rua Francisco Munhoz Cegarra, 241 – Centro – Bariri/SP.
17/04/2026	Resultado final no mural e no site do CPS. www.cpsbariri.org.br
05/05/2026	Início das atividades como Educador Social

Bariri/SP, 18 de março de 2026.

Pedro Sebastião de Souza
Presidente do Centro de Promoção Social